



**Отдел образования и молодежной политики  
муниципального образования – Захаровский муниципальный район  
Рязанской области**

**ПРИКАЗ**

с. Захарово

21.03.2018г.

№ 56

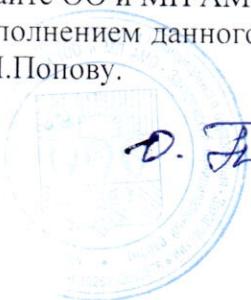
О создании муниципального  
опорного центра дополнительного  
образования детей

В целях реализации на территории Захаровского муниципального района Рязанской области Указа Президента РФ от 07.05.2012 №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 30.11.2016 №11, мероприятия 3.2.Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы «Формирования современных, управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей», утвержденной постановлением Правительства российской Федерации от 23.05.2015г. №497, создания условий для обеспечения эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей,

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Создать муниципальный опорный центр дополнительного образования детей (далее-МОЦ) на базе муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» муниципального образования-Захаровский муниципальный район Рязанской области.
2. Назначить руководителем муниципального опорного центра дополнительного образования детей директора муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» муниципального образования-Захаровский муниципальный район Рязанской области Жидкову Елену Александровну.
3. Утвердить прилагаемые:  
-Положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей (приложение 1);  
- План работы муниципального опорного центра дополнительного образования детей на 2018 г. (приложение 2);
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания, подлежит размещению на официальном сайте ОО и МП АМО.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на главного специалиста ОО и МП АМО Л.Н.Попову.

Начальник ОО и МП



*О.А.Пантыкина*

О.А.Пантыкина

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, цель и задачи, структуру, функции, систему управления Муниципального опорного центра дополнительного образования детей Захаровского муниципального района (далее -МОЦ).

1.2. Создание МОЦ осуществляется в рамках реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 30.11.2016 №11, мероприятия 3.2. «Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей» Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015года №497.

1.3. Координатором МОЦ является отдел образования и молодежной политики администрации муниципального образования-Захаровский муниципальный район Рязанской области.

1.4. МОЦ-учреждение, созданное на базе МУДО «ДДТ» муниципального образования-Захаровский муниципальный район Рязанской области, (далее -МУДО «ДДТ»), осуществляет организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей в Захаровском муниципальном районе Рязанской области.

1.5. МОЦ- не является юридическим лицом, его деятельность не влечет за собой изменений типа и вида, организационно-правовой формы МУДО «ДДТ».

### **2. Нормативное обеспечение деятельности МОЦ**

2.1. МОЦ в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Рязанской области от 29.08.2013 №42-ОЗ «Об образовании в Рязанской области»;
- Указами Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами администрации Захаровского муниципального района;
- Уставом МУДО «ДДТ»
- Настоящим Положением.

### **3. Цель и задачи деятельности МОЦ**

3.1. Цель-создание условий для обеспечения на территории Захаровского муниципального района эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различной направленности, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей.

3.2. Задачи:

- организационное, информационное, экспертно-консультационное, учебно-методическое сопровождение и мониторинг реализации дополнительного образования детей;
- обеспечение межведомственного сотрудничества, сетевого взаимодействия в сфере дополнительного образования детей;

-содействие внедрению современных управленческих и организационно экономических механизмов в дополнительном образовании.

#### **4. Функции МОЦ**

4.1. Создает, апробирует и внедряет модели обеспечения равного доступа к дополнительным общеобразовательным программам; оказывает организационно- методическую поддержку реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей из всех населенных пунктов Захаровского муниципального района.

4.2. Анализирует состояние материально-технического, программно-методического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей на территории Захаровского муниципального района.

4.3. Анализирует состояние инфраструктурного, материально-технического, программно-методического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей на территории Захаровского муниципального района.

4.4. Ведет персонифицированный учет детей, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

4.5. Ведет учет объема образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ, оказанным детям в соответствии муниципальным заданием или в рамках соглашений о предоставлении образовательных услуг между управлением учреждениями образования и поставщиком услуг.

4.6. Осуществляет заполнение информации на портале «Навигатор дополнительного образования Рязанского края» и ведение реестров (поставщиков, программ) .

4.7. Содействует распространению и внедрению лучших практик, современных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности.

4.8. Осуществляет информирование детей, родителей, общественности о возможностях и специфике дополнительного образования на территории Захаровского муниципального района.

4.9. Обеспечивает реализацию мер по непрерывному развитию управленческих и педагогических кадров системы дополнительного образования детей, включая повышение квалификации, профессиональную переподготовку, стажировки в РИРО.

4.10. Ведет работу совместно с ОО и МП АМО-Захаровский муниципальный район Рязанской области по поддержке и сопровождению одаренных детей, детей с особыми образовательными потребностями.

4.11. Содействует вовлечению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в конкурсные и иные мероприятия для обучающихся в системе дополнительного образования детей.

4.12. Взаимодействует с региональным модельным центром дополнительного образования Рязанской области.

#### **5. Организационная структура и управление МОЦ**

5.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется ОО и МП АМО-Захаровский муниципальный район Рязанской области.

5.2. МОЦ возглавляет Руководитель МОЦ.

5.3. Руководитель МОЦ назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ОО и МП АМО-Захаровский муниципальный район Рязанской области.

5.4. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции:

- организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями;
- планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий МОЦ;
- отвечает за состояние и своевременность предоставляемой статистической информации и отчетности.

5.5. Руководитель МОЦ имеет право:

- вносить предложения по составу МОЦ;

- готовить проекты документов в рамках реализации плана мероприятий МОЦ;
- запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящуюся к деятельности МОЦ.

#### **6. Мониторинг деятельности МОЦ**

6.1.МОЦ представляет отчет о своей деятельности РМЦ, ОО и МП АМО-Захаровский муниципальный район Рязанской области, в установленные сроки, на основе разработанных критериев и показателей эффективности и по утвержденным формам РМЦ.

6.2.Мониторинг результатов реализации мероприятий МОЦ организуется сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов.

6.3.Публичность(открытость) информации о значении и результатах мониторинга реализации деятельности МОЦ обеспечивается путем размещения оперативной информации в сети Интернет на информационном портале МОЦ.

**ПЛАН РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОПОРНОГО ЦЕНТРА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Создание муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее-МОЦ): 1.Отбор и утверждение площадки МОЦ. 2.Назначение руководителя МОЦ. 3. Утверждение Положения о деятельности МОЦ. 4.Утверждение Плана работы МОЦ	Март 2018	ОО и МП АМО
2	Создание информационного портала МОЦ (раздел на сайте)	Апрель 2018	МУДО «ДДТ» МОЦ
3	Составление реестра поставщиков услуг дополнительного образования	Апрель 2018	МОЦ
4	Работа на портале «Навигатор дополнительного образования»: -обучение работе с порталом; -заполнение и администрирование страниц на сайте. -организовать учет детей, получающих услуги дополнительного образования.	Апрель-май  август	МОЦ
5	Участие в совещаниях, семинарах для руководителей и педагогов ДО	В соответствии с планом работы РМЦ	МОЦ
6	Информирование населения о реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей»; размещение пресс и пост-реализов о деятельности МОЦ	В течение года	МОЦ
7	Провести информационную кампанию	Июль-сентябрь 2018	МОЦ
8	Привлечение интеллектуальных партнеров, подписание соглашений о сотрудничестве	Август-октябрь	МОЦ
9	Повышение квалификации сотрудников и директора МОЦ	В соответствии с планом работы РМЦ	
10	Отчет о работе МОЦ в реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей2	Декабрь 2018	МОЦ
11	Содействие участию в конкурсах и иных мероприятиях для обучающихся и педагогов системы дополнительного образования детей	В течение года	ОО и МП АМО, МОЦ
12	Проведение конкурсных и иных мероприятий для обучающихся и педагогов системы дополнительного образования детей	В течение года	МОЦ